

АГАЛАТОВСКИЕ ВЕСТИ

газета МО «Агалатовское сельское поселение»



№ 8 (355)

16+

22 апреля 2024 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "АГАЛАТОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ"



**9 мая
2024**

ПОБЕДНАЯ ВЕСНА!

11.00 МИТИНГ НА БРАТСКОМ
ЗАХОРОНЕНИИ В Д.ВАРТЕМЯГИ

11.30 "АВТОПРОБЕГ ПОБЕДЫ"
маршрут д.Вартемяги - д.Агалатово

11.45 ПОСТРОЕНИЕ "БЕССМЕРТНОГО ПОЛКА"
У ПАРКА АВИАТОРОВ В Д.АГАЛАТОВО

12.15 МИТИНГ НА БРАТСКОМ
ЗАХОРОНЕНИИ В Д.АГАЛАТОВО

13.00 ПРАЗДНИЧНЫЙ КОНЦЕРТ
на площади перед культурно-досуговым
центром в д.АГАЛАТОВО

В ПРОГРАММЕ:

- ★ Шоу барабанщиц ФЕЕРИЯ
- ★ Алёна Росси и Денис Дмитриев - солисты Военно-музыкального проекта "Креативный Батальон"
- ★ Царсносельский кадетский духовой оркестр, руководитель - Петр Герасимов
- ★ Ансамбль песни и танца "Хохлома"
- ★ Студия вокала Елены Сахатовой
- ★ Квартет "Петербургское небо"
- ★ Ведущая - Наталья Колесникова

ПОЛЕВАЯ КУХНЯ

- ★ Лазертаг
- ★ Военный тир
- ★ Выставка оружия времён ВОВ
- ★ Мастер-класс по сборке-разборке автомата Калашникова

21.00 ОГНЕННОЕ ШОУ
АКЦИЯ "ПОДАРИ ЧАСТИЧКУ ТЕПЛА"

0+



С Днём
Победы!



ДЕНЬ ЗА ДНЁМ**В здоровом теле здоровый дух**

19 апреля команда муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" приняла участие в муниципальном фестивале Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди сотрудников администраций городских и сельских поселений МО «Всеволожского муниципального района».

Участники фестиваля набирали заветные очки в таких дисциплинах, как отжимания, упражнение на пресс, наклон вперед из положения стоя, стрельба.

Команда из Агалатово по сумме баллов заняла 5 место из 18 команд!

Мероприятие было посвящено 10 - летию нового комплекса ВФСК ГТО и приуроченного ко Дню местного самоуправления в России, который отмечается в нашей стране ежегодно 21 апреля. Этот праздник был введен указом президента РФ Владимира Путина 10 июня 2012 года в целях повышения роли и значения института местного самоуправления, развития демократии и гражданского общества.

**Ожившие мотивы на сцене
Агалатовского ЦО**

18 марта в Агалатовском центре образования состоялся пред-показ репертуарного спектакля школы театра «Мэри Поппинс» по мотивам произведения Оскара Уайльда «Кентервильское привидение». Новые актеры, ученики с 7х по 11е классы, предстали для зрителей в новом амплу, официальный показ состоялся в эту субботу, 20 апреля.

Репертуарный спектакль предполагает дальнейшее повторение, зачастую с обновленным составом. На сцене выстроены потрясающие декорации, погружающие зрителей в атмосферу Англии. Ребята отлично справились со своими ролями, подарив зрителям на пред-показе множество эмоций: радость, испуг, волнение, восторг! История действительно захватывающая и юные актёры под чутким руководством режиссера Гераськиной Светланы Георгиевны отлично справились с поставленными задачами.

Пред-показ прошёл успешно, однако его основная цель выявить ошибки, чтобы к премьере провести над ними тщательную работу. После спектакля у актёров состоялось собрание, а пятиклассники и другие зрители, посетившие спектакль «Кентервильское привидение», оставили отзывы о спектакле: поблагодарили учащихся, так уверенно справляющихся со своими ролями, пожелали школе театра «Мэри Поппинс» благополучной премьеры!

Автор Елена Караева

**По струнам души**

21 апреля Гераськин Юрий Павлович отметил 50 - летний юбилей.

Юрий Павлович более восьми лет занимает должность заместителя директора по безопасности. Агалатовский центр образования обрёл в нём надёжного коллегу, ответственного сотрудника и хорошего друга. На протяжении своей рабочей деятельности Юрий Павлович проявляет себя инициативно и доброжелательно, поэтому и сейчас, пока он находится на длительном лечении, коллеги остаются на связи и очень скучают по нему. Без Юрия Павловича сложно представить школу театра «Мэри Поппинс» - незаменимый аккомпаниатор и вокалист, он всегда записывал музыку для спектаклей, знакомил младшие поколения с авторскими песнями отечественных исполнителей.



Эту любовь, которая чувствуется в каждом аккорде, Юрий Павлович передаёт всем слушателем во время исполнения. Его виртуозность и умение затронуть души оставались следом в сердце зрителей.

Первое выступление заместителя директора по безопасности прошло на Новогоднем концерте. Именно тогда Юрий Павлович поразил всех зрителей своей рок-вариацией песни «В лесу родилась ёлочка», а ещё позднее исполнение этой композиции стало доброй традицией. Музыка и Юрий Павлович - нераздельные партнёры. В этом раскрывается ещё одно его важное призвание и сила, творческая энергия, способная вдохновлять и передавать энергию слушателям.

Юрий Павлович очень семейный человек. Вместе с супругой и детьми они любят путешествовать, ходить в походы, играть в настольные игры и придумывать идеи для новых спектаклей. В их доме всегда радуют гостеприимством и заботой, одаривают вниманием и теплом.

В этом году знаменательное событие - Юрий Павлович отмечает юбилей. По этому радостному событию хочется пожелать ему благополучия и крепкого здоровья. Пусть все задуманное обязательно осуществится, а творческая энергия продолжит воплощаться в музыку, которую вы дарите слушателям. Спасибо Вам за вашу отзывчивость, внимательность к работе, ответственный подход и профессионализм. Пусть в Вашей семье царит гармония и взаимопонимание. И как вы любите желать всем близким, родным и знакомым - берегите себя!

Автор Елена Караева

ЗАЩИТНИКИ ОТЕЧЕСТВА

«Андрей. Украина»

Такую запись можно увидеть в телефонной книге жительницы деревни Агалатово.

Ни для кого не секрет, что в сентябре 2022 года для многих российских граждан ошеломительным и весьма неожиданным стало известие о мобилизации. Да, на тот момент уже не первый месяц в стране проводилась специальная военная операция, но большинство россиян все же надеялись, что армейских сил и федеральных ресурсов будет достаточно для достижения целей. После объявления частичной мобилизации некоторые мужчины за считанные часы, взяв только паспорт, покинули страну. Но ведь были и те, кто, не дожидаясь повестки из военкомата, задал себе вопрос: «А чем я могу помочь своей стране в этот трудный час?».

Среди патриотов и герой моего рассказа – простой русский парень, скорее, мужчина средних лет. Он родился и вырос в Санкт-Петербурге. С детства мечтал стать офицером, но по здоровью не прошел военно-врачебную комиссию. После школы был призван на срочную службу во внутренние войска Российской армии, позже заключил контракт, прошел курс обучения специальности «сапер» и направлен в Таджикистан для прохождения службы на российской базе. В этом нестабильном регионе уже много лет периодически обостряется военно-политическая и террористическая ситуация. Выполняя задачи в условиях чрезвычайного положения в Республике Таджикистан, Андрей получил контузию и вернулся к мирной гражданской жизни, где у него было «все как у всех» – рядом родители, любимая жена, двое обожаемых детей, стабильная работа. В сентябре 2022 года он не сомневался ни минуты, идти в военкомат или нет. Андрей не стал ждать приглашения на военную службу, понимая, что его бесценный опыт, приобретенный в Республике Таджикистан, может пригодиться.

Три дня на сборы пролетели мгновенно. Немая мольба в глазах родителей, невнятные слова для детей о работе вдали от дома, слезы жены и её «не ходи», а в ответ «не могу». Да, он доброволец! Провожали его самые близкие – семья и друзья. Ведь именно ради них он отправился на фронт, где приходится ежедневно рисковать своей жизнью, выполняя сложные боевые задачи.

В сентябре 2022 года Андрей вновь проходит военную подготовку, теперь уже на пулеметчика. С ноября того же года он на передовых позициях защищает Родину, сегодня служит артиллеристом на Купянском направлении.

Дети у нашего героя уже достаточно взрослые, оба учатся



в школе. Андрей с супругой решил, что лучше не тревожить сына и дочь, не говорить о его службе, но душевный разговор матери со старшим сыном о «работе отца» все же состоялся. Эмоций сын никогда не показывал, переживает и ждет молча. А вот первоклассница дочь обо всем догадалась сама, много плакала. Каждый раз, когда отец приезжает в отпуск, она не размыкает своих объятий и не слезает с папиной шеи. Да, два раза в год отец приезжает в отпуск! Именно в такие дни отпуска, Андрей дает отдохнуть супруге, берет на себя все заботы о детях, занят исключительно семьей и детьми, а особенно дочерью, которую шесть дней в неделю возит на тренировки по танцам.

Он мало рассказывает о том, что там, «за лентой», происходит. Скорее скажет в ответ на вопрос: «Все нормально. Все хорошо». И только по тембру голоса можно догадаться, что в его жизни сейчас все не так просто. Семья знает, что землянки для себя солдаты выкапывают и обустраивают са-

мостоятельно. Знают, что тушенки, в том числе и благодаря волонтерской помощи, в армии и «на передовой» достаточно. Знают, что в землянке нашего бойца проживает и кот, только мышей ловить он не хочет, ленится, ведь проще выпросить тушенку у бойцов, чем самостоятельно охотиться. Вся семья гордится сыном, мужем и отцом, который обладает всеми качествами настоящего мужчины и защитника – смелостью, доблестью и отвагой, и каждый день ждет от своего защитника хотя бы весточки. От супруги я услышала: «Через неделю у меня день рождения. Муж вчера звонил. Поздравил с наступающим праздником. Он помнит об этом дне, переживает, что не сможет позвонить и поздравить день в день. Понимает, что звонок может не состояться, со связью трудно».

Администрация присоединяется к поздравлениям с Днем рождения жены участника СВО и благодарит ее за особую миссию, которую она выполняют, являясь надежным и верным тылом для своего мужа. Невольно вспоминаются стихи Константина Симонова: «Жди меня, и я вернусь...» Стихотворение, написанное в годы Великой Отечественной войны, вновь актуально. Но так распоряжается судьба, что снова и снова наши мужчины, отстаивая интересы страны, защищают её. А жены ждут, и лично каждой касается строчка: «Просто ты умешь ждать, как никто другой...».

Пронзительные строки как нельзя точно отражают главную опору и силу, которая бережет ребят на передовой и которая сильнее войн и разлук – это умение ждать. И этой мощной силой обладает жена Андрея.

Мы, земляки, гордимся его поступком, восхищаемся его смелостью, желанием решить проблемы самостоятельно и не перекладывать их на плечи детей. Мы очень надеемся, что скоро наступит МИР, да такой, что нашу страну будут уважать, с нами будет считаться во всем мире!

Мы верим, что над головой детей Андрея будет только спокойное, чистое небо и им не придется, как деду – ветерану боевых действий, отличному и смелому летчику – снайперу, спасшему не один десяток жизней русских парней в Афганистане, вывозить раненых из ущелья или как отцу – саперу, пулеметчику, артиллеристу – защищать Родину от фашизма.

Мы верим, что Андрей, как и другие защитники Родины, вернется домой! Живым, здоровым, невредимым!

Автор Светлана Куцоконь
Фото из личного архива Андрея

Информация для кандидата, поступающего на военную службу по контракту

Напомним, что гражданам, изъявившим желание служить по контракту, следует обращаться в Пункт отбора на военную службу по контракту по адресу: г. Всеволожск,

мкр. Южный, ул. Московская, д. 4, кабинет 38.

Вход со стороны ул. Московская.

8 (813-70) 40-018

Дежурный по военкомату: 8 (813-70) 40-002

Приемная: 8 (813-70) 40-090

Понедельник - четверг с 10:00 до 17:00, перерыв на обед с 13:00 до 14:00

Пятница с 10:00 до 16:00, перерыв на обед с 13:00 до 14:00

Суббота, воскресенье с 10.00 до 13.00.



ЗАЩИТА РОДИНЫ – НАША ПРОФЕССИЯ ПРИСОЕДИНЯЙСЯ! СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ В ВООРУЖЕННЫХ СИЛАХ РФ

1 000 000 ₺

ЕДИНОВРЕМЕННО:

Региональная выплата

505 000 ₺

+ Федеральная выплата

195 000 ₺

+ ЗЕМЕЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ или 300 000 ₺*

+ СОХРАНЕНИЕ ВЫПЛАТЫ 100% ПЕНСИИ СИЛОВИКАМ
+ КОМПЕНСАЦИЯ ПРОЕЗДА ИЗ ЛЮБОГО РЕГИОНА РФ

*Право на денежный эквивалент земельного сертификата возникает по окончании действия контракта о прохождении военной службы, но не ранее 01.06.2024 г.

от 204 000 ₺

ежемесячно
в зоне СВО

Обращаться в Пункт отбора на военную службу по контракту
по Ленинградской области

во Всеволожском районе по телефону:

8 (813) 703-82-64



18+

ОФИЦИАЛЬНО

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«АГАЛАТОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2024 № 262
Об утверждении Порядка включения инициативных проектов в муниципальную программу (подпрограмму)
В соответствии с абзацем четвертым части 1 статьи 3 областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок включения инициативных проектов в муниципальную программу (подпрограмму) согласно Приложению.
2. Признать утратившими силу с 1 января 2025 года:
 - постановление администрации от 27.05.2022 № 380 «Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки инициативных предложений жителей территории административного центра для включения в муниципальную программу «Благоустройство населённых пунктов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Агалатовские вести» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет по адресу: agalatovo.rf.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Митяеву Ю.В.

А.В. Васютин
Глава муниципального образования

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации МО «Агалатовское сельское поселение» от 12.04.2024 года № 262 (приложение)

Порядок включения инициативных проектов в муниципальную программу (подпрограмму)

Порядок включения инициативных проектов в муниципальную программу (подпрограмму) (далее - Порядок) определяет механизм отбора инициативных проектов, выдвинутых территориальными общественными самоуправлениями, старостами сельских населенных пунктов, общественными советами части территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - инициативные проекты), для включения в муниципальную программу (подпрограмму) (далее - муниципальная программа).

1. Условия включения инициативных проектов в муниципальную программу (подпрограмму)

1. Инициативные проекты в муниципальную программу включаются при соблюдении следующих условий:

- 1) инициативный проект содержит описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, обоснование предложений по решению указанной проблемы и описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 2) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта (калькуляция, коммерческие предложения, сметный расчет и т.д.);
- 3) имущество (земельные участки), предназначенные для реализации инициативного проекта, состоит в муниципальной собственности;
- 4) срок реализации инициативного проекта составляет один финансовый год с момента включения в муниципальную программу;
- 5) реализация инициативного проекта предусматривает участие граждан/юридических лиц ((финансовое и (или) трудовое и (или) материально-техническое);
- 6) в областном законе об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию областного закона № 10-оз;
- 7) в бюджете муниципального образования предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов в рамках областного закона № 10-оз.
- 8) на реализацию инициативного проекта не предусмотрено финансирование за счет иных направлений расходов федерального, регионального и (или) местного бюджетов (двойное финансирование не допускается).

2. Порядок проведения отбора инициативных проектов для включения в муниципальную программу (подпрограмму)

- 2.1. Администрация муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Администрация) в срок не позднее 3 календарных дней со дня объявления комитетом по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (далее - организатор регионального конкурсного отбора) о проведении отбора муниципальных образований для предоставления субсидий из бюджета Ленинградской области на реализацию областного закона № 10-оз размещает на официальном сайте муниципального образования уведомление о начале отбора инициативных проектов для включения в муниципальную программу (далее - уведомление), которое содержит дату, время и место приема инициативных проектов.

Уведомление, сведения о средствах муниципального бюджета на реализацию инициативных проектов, а также о предельном объеме субсидий для муниципального образования из областного бюджета Ленинградской области в срок, указанный в абзаце 1 настоящего пункта Порядка, направляются председателем советов территориальных общественных самоуправлений, старостам и председателям общественных советов.

2.2. Для участия в отборе:

- 2.2.1. Председатель совета территориального общественного самоуправления направляет:
 - решение членов территориального общественного самоуправления об избрании органов территориального общественного самоуправления;
 - протокол заседаний органов территориального общественного самоуправления с участием населения муниципального образования о выдвижении инициативного проекта с указанием адреса (адресов) реализации;
 - протоколы собраний (конференций) граждан населенного пункта, на территории которого осуществляет свою деятельность территориальное общественное самоуправление, и заседаний органов территориального общественного самоуправления с участием населения муниципального образования об определении видов вклада граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию инициативного проекта;
 - фото- и(или) видеозапись проведения собраний (конференций) населенного пункта, на территории которого осуществляет свою деятельность территориальное общественное самоуправление, осуществленная с соблюдением положений статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.2.2. Староста сельского населенного пункта направляет:

- протоколы собраний (конференций) граждан сельского населенного пункта с участием старосты о выдвижении инициативного проекта (проектов) с указанием адреса (адресов) реализации;
- протоколы собраний (конференций) граждан сельского населенного пункта с участием старосты об определении видов вклада граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию инициативного проекта (проектов);
- фото- и(или) видеозапись проведения собраний (конференций) граждан сельского населенного пункта с участием старосты, осуществленная с соблюдением положений статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.2.3. Председатель общественного совета направляет:

- решение собрания (конференции) граждан части территории муниципального образования об избрании общественного совета;
- решение общественного совета об избрании председателя;
- протоколы собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования и заседаний общественных советов части территории муниципального образования или протоколы заседаний общественных советов с участием населения части территории муниципального образования о выдвижении инициативного проекта (проектов) с указанием адреса (адресов) реализации;
- протоколы собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования и заседаний общественных советов части территории муниципального образования или протоколы заседаний общественных советов с участием населения части территории муниципального образования об определении видов вклада граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию инициативного проекта (проектов);
- фото- и(или) видеозапись проведения собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования и заседаний общественных советов части территории муниципального образования или заседаний общественных советов с участием населения части территории муниципального образования, осуществленная с соблюдением положений статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.3. Администрация обеспечивает прием, учет и хранение поступивших инициативных проектов (документов и материалов) от председателей советов территориальных общественных самоуправлений, старост и председателей общественных советов (далее - участники отбора).

2.4. Для проведения отбора инициативных проектов Администрация формирует рабочую группу (далее - Рабочая группа).

Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, секретаря и других членов рабочей группы. Для участия в заседаниях Рабочей группы приглашаются председатели территориальных общественных самоуправлений, общественных советов, старосты, авторы инициативных проектов.

2.5. Рабочая группа на основе представленных участниками отбора документов проводит рейтинг инициативных проектов.

2.5.1. Оценка достоинств инициативных проектов осуществляется в баллах.

Критериями отбора инициативных проектов являются:

№ п/п	Критерии	Кол-во баллов
1	Социальная эффективность реализации инициативного проекта:	5-60
1.1.	Доля благополучателей в общей численности населения населенного пункта (или его части)	0-20
	a) В случае, если доля благополучателей составляет меньше 50% от общей численности проживающих в населенном пункте (части городского округа), количество начисляемых баллов составляет 15 баллов	
	b) В случае, если доля благополучателей составляет более 50% от общей численности проживающих в населенном пункте (части городского округа), количество начисляемых баллов составляет 20 баллов;	
	c) При отсутствии благополучателей баллы не начисляются	
1.2.	Степень участия населения населенного пункта в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения (согласно протоколам собраний граждан, конференциям (собраниям делегатов) населенного пункта (части городского округа), результатам соответствующего опроса и т.д.)	5-30
	a) В случае, если доля участвующего в мероприятиях населения в процентах от общей численности населения населенного пункта (части городского округа) составляет менее 10%, то количество начисляемых баллов составляет 5 баллов;	
	b) В случае, если доля участвующего в мероприятиях населения в процентах от общей численности населения населенного пункта (части городского округа) составляет от 10 до 20%, то количество начисляемых баллов составляет 10 баллов;	
	c) В случае, если доля участвующего в мероприятиях населения в процентах от общей численности населения населенного пункта (части городского округа) составляет от 20 до 30%, то количество начисляемых баллов составляет 15 баллов;	
	d) В случае, если доля участвующего в мероприятиях населения в процентах от общей численности населения населенного пункта (части городского округа) составляет от 30 до 40%, то количество начисляемых баллов составляет 20 баллов;	
	e) В случае, если доля участвующего в мероприятиях населения в процентах от общей численности населения населенного пункта (части городского округа) составляет от 40 до 50%, то количество начисляемых баллов составляет 25 баллов;	
	f) В случае, если доля участвующего населения составляет 50% и более, то начисляется 30 баллов.	
1.3.	Участие в подготовке и обсуждение инициативных проектов людей с ограниченными возможностями:	0-5
	a) В случае, если участие людей с ограниченными возможностями в мероприятиях населения, связанных с подготовкой и обсуждением инициативных проектов документально подтверждено (фото, видео съемка), то количество начисляемых баллов составляет 5 баллов;	
	b) В случае, если участие людей с ограниченными возможностями в мероприятиях населения, связанных с подготовкой и обсуждением инициативных проектов документально не подтверждено или отсутствовало, то баллы не начисляются;	
1.4.	Направленность и доступность инициативного проекта для людей с ограниченными возможностями:	0-5
	В случае, если инициативный проект направлен на решение проблем людей с ограниченными возможностями или доступен для них, то количество начисляемых баллов составляет 5 баллов;	
	В случае, если инициативный проект не учитывает интересы и потребности людей с ограниченными возможностями или это не подтверждено документально, то баллы не начисляются.	
2.	Экономическая эффективность реализации инициативного проекта:	15-40
2.1.	Уровень софинансирования со стороны физических и (или) юридических лиц, вносимых в целях софинансирования реализации инициативного проекта (минимальный уровень софинансирования - X% (устанавливается МО самостоятельно) от стоимости инициативного проекта):	15-20
	a) В случае, если уровень софинансирования составляет меньше X%, то количество начисляемых баллов составляет 15 баллов;	
	b) В случае, если уровень софинансирования составляет более X%, то начисляется 20 баллов;	
2.2.	Вклад в реализацию инициативного проекта со стороны физических и (или) юридических лиц в неденежной форме (материалы и другие формы) (минимальный и максимальный уровень не устанавливается):	0-20
	a) В случае, если объем вклада составляет меньше 5% от общей стоимости проекта, количество начисляемых баллов составляет 15 баллов;	
	b) В случае, если уровень вклада составляет 5% и более, то количество начисленных баллов составляет 20 баллов;	
	c) При отсутствии вклада баллы не начисляются.	
	ИТОГО максимальное количество баллов	20-100

2.5.2. Количество баллов по каждому критерию определяется большинством голосов участников Рабочей группы.

2.5.3. Рабочей группой может быть принято решение об объединении нескольких инициативных проектов в один проект.

2.5.4. В муниципальную программу подлежат включению инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, и общий объем необходимого финансирования на реализацию которых не превышает общей суммы софинансирования из местного и областного бюджетов, а также финансового вклада граждан/юридических лиц (при наличии).

2.6. В срок не позднее 3 рабочих дней после окончания отбора сведения о результатах отбора Администрация размещает на официальном сайте муниципального образования и направляет участникам отбора.

3. Региональный конкурсный отбор

3.1. Инициативные проекты, включенные в муниципальную программу, Администрацией в соответствии с нормативными правовыми актами Ленинградской области направляются организатору регионального конкурсного отбора для участия в региональном конкурсном отборе проектов на предоставление субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области в рамках реализации областного закона № 10-оз.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АГАЛАТОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

5-го созыва
РЕШЕНИЕ
12.04.2024 д. Агалатово № 26

О передаче объектов электросетевого хозяйства на праве аренды АО «Оборонэнерго» (ИНН 7704726225)

В связи с поступлением в адрес главы муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области письма из филиала «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго» (ИНН 7704726225) от 28.03.2024 г. исх. №СЗФ/050/1498, вх. №1076/01-08 от 29.03.2024 г., о передаче АО «Оборонэнерго» на праве аренды объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, технологически связанных с сетями филиала «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 8 ч. 1 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 01.07.2022 г. №41 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, письмом Комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области от 07.03.2024 г. исх. №2-654/2024-1, вх. №800/01-08 от 11.03.2024 г., советом депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принято РЕШЕНИЕ:

1. Администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области заключить договор аренды с АО «Оборонэнерго» (ИНН 7704726225) сроком на 5 (пять) лет в отношении следующего недвижимого имущества, принадлежащего указанному муниципальному образованию на праве муниципальной собственности:

1.1. сооружение электроэнергетики – воздушная линия электропередач 6 кВ к ТП-35, протяженностью 386 м, кадастровый номер 47:07:0000000:94071, расположенное по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Агалатово;

1.2. сооружение электроэнергетики – трансформаторная подстанция № 35 (ТП-35), площадью 1 кв. м., кадастровый номер 47:07:0402003:75, расположенное по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Агалатово, ул. Межевая;

1.3. сооружение электроэнергетики – воздушная линия электропередач 0,4 кВ от ТП-35, протяженностью 264 м, кадастровый номер 47:07:0000000:94072, расположенное по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Агалатово, ул. Межевая;

1.4. нежилое здание – трансформаторная подстанция ТП - 20, площадью 13,7 кв.м., кадастровый номер 47:07:0402001:915, расположенное по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Агалатовское сельское поселение, д. Агалатово;

1.5. нежилое здание – трансформаторная подстанция ТП - 19, площадью 14,6 кв.м., кадастровый номер 47:07:0402001:185, расположенное по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Агалатовское сельское поселение, д. Агалатово;

1.6. сооружение электроэнергетики – высоковольтные сети ТП-19, ТП - 20, протяженностью 1090 м. кадастровый номер 47:07:0402001:134, расположенные по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Агалатовское сельское поселение, д. Агалатово;

1.7. сооружение электроэнергетики – трансформаторная подстанция ТП-24, площадью 54,1 кв.м., кадастровый номер 47:07:0000000:71481, расположенная по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Агалатово.

2. Определить ежегодную арендную плату в отношении объектов, указанных в пункте 1 настоящего решения, в размере 234 000 (двести тридцать четыре тысячи) рублей.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Агалатовские вести» и размещению на официальном сайте в сети Интернет агалатово.рф.

4. Решение вступает в силу с момента принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования

А.В. Васютин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АГАЛАТОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

5-го созыва

РЕШЕНИЕ

д. Агалатово

12.04.2024

№ 25

Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

На основании Конституции Российской Федерации, статьи 27 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с Уставом муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области совет депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение «О территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» согласно приложению к настоящему решению.

2. С момента вступления в силу настоящего решения совета депутатов решения совета депутатов от 31.07.2015 года № 41 «Об утверждении Положения «О территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», от 15.03.2019 № 10 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 31.07.2015 года № 41 «Об утверждении Положения «О территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» признать утратившими силу.

3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Агалатовские вести» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет агалатово.рф.

4. Контроль за исполнением Положения возложить на главу муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования

А.В. Васютин

Приложение к Решению совета депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 12.04. 2024 № 25

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОБЩЕСТВЕННОМ САМОУПРАВЛЕНИИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «АГАЛАТОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление является одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и представляет собой самоорганизацию граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС) осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний (конференций) граждан, а также через органы ТОС.

Статья 2. Правовая основа и основные принципы осуществления ТОС

1. Правовую основу осуществления ТОС в муниципальном образовании составляют: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", настоящее Положение, Устав муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Основными принципами осуществления ТОС являются: законность, гласность, выборность органа управления ТОС и его подконтрольность, взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Статья 3. Право граждан на осуществление ТОС

1. Жители муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области при осуществлении ТОС обладают равными правами независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2. В осуществлении ТОС могут принимать участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории ТОС, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Любой гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, имеет право участвовать в ТОС на той территории, где он проживает, принимать участие в собраниях (конференциях) граждан, избирать и быть избранным в органы ТОС.

4. Граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста, не проживающие на территории ТОС, но имеющие на указанной территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собраний (конференций) граждан с правом совещательного голоса.

5. Иностранцы граждане, достигшие шестнадцатилетнего возраста и проживающие на указанной территории, вправе принимать участие в осуществлении ТОС в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Статья 4. Правовой статус и структура ТОС

1. ТОС в соответствии с его Уставом может являться юридическим лицом, и подлежит в этом случае государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

2. ТОС осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов ТОС.

3. Органы ТОС избираются на собраниях (конференциях) граждан. Структура и порядок формирования органов ТОС определяется Уставом ТОС.

Статья 5. Территория ТОС

1. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан.

2. Обязательные условия организации ТОС:

- границы территории ТОС не могут выходить за пределы территории населенного пункта;

- неразрывность территории, на которой осуществляется ТОС (если в его состав входит более одного жилого дома);

- территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входя в состав территории, на которой осуществляется ТОС.

3. Инициаторы организации ТОС обращаются в Совет депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области с предложением об установлении границ ТОС (с приложением решения собрания (конференции) граждан об организации ТОС).

Статья 6. Полномочия ТОС

1. Полномочия ТОС определяются:

- Уставом ТОС, составленным в соответствии с настоящим Положением и принятым собранием (конференцией) участников ТОС;

- договорами между органами местного самоуправления муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и органом ТОС о передаче территориальному общественному самоуправлению отдельных полномочий органов местного самоуправления с использованием средств местного бюджета, необходимых для их выполнения. Порядок составления, заключения, исполнения и контроля исполнения договора о передаче органам ТОС отдельных полномочий органов местного самоуправления, порядок выделения и использования средств бюджета муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для реализации соответствующих договоров определяются решением Совета депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Для осуществления своих целей и задач ТОС обладает следующими полномочиями:

1) защита прав и законных интересов жителей;

2) оказание содействия в проведении благотворительных акций органам местного самоуправления муниципальному образованию «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, благотворительным фондам, гражданам и их объединениям, участие в распределении гуманитарной и иной помощи;

3) в установленном законом порядке оказание содействия правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории ТОС;

4) работа с детьми и подростками, в том числе: содействие организации отдыха детей в каникулярное время; содействие организации детских клубов, кружков, спортивных секций на территории ТОС;

5) внесение предложений в органы местного самоуправления муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по вопросам, затрагивающим интересы граждан (в том числе по использованию земельных участков на территории ТОС под детские и оздоровительные площадки, скверы, площадки для выгула собак, а также для других общественно-полезных целей);

6) общественный контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью;

7) участие в общественных мероприятиях по благоустройству территорий, взаимодействие с организациями и предприятиями жилищно-коммунального хозяйства.

8) информирование населения о решениях органов местного самоуправления муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, принятых по предложению или при участии ТОС;

9) оказание содействия народным дружинам, санитарным дружинам.

3. ТОС, зарегистрированное в соответствии с Уставом ТОС в качестве юридического лица, также имеет право на:

- создание объектов коммунально-бытового назначения на территории ТОС в соответствии с действующим законодательством за счет собственных средств, добровольных взносов, пожертвований юридических и физических лиц;

- осуществление функций заказчика по строительным и ремонтным работам, производимым за счет собственных средств на объектах ТОС;

- определение в соответствии с Уставом ТОС штата и порядка оплаты труда работников органов ТОС;

- осуществление иных полномочий, не противоречащих действующему законодательству и служащих достижению уставных целей.

Глава 2. Создание ТОС

Статья 7. Порядок создания ТОС

1. Порядок создания ТОС включает:

- создание инициативной группы граждан по организации ТОС;

- организация и проведение собрания (конференции) по организации ТОС;

- оформление документов, принятых собранием (конференцией) граждан по организации ТОС;

- согласование и установление решением Совета депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области границ ТОС по предложению населения, проживающего на данной территории.

- регистрация Устава ТОС администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

- государственная регистрация ТОС (органов ТОС) в качестве юридического лица - по решению собрания (конференции) граждан в соответствии с Уставом ТОС.

2. ТОС считается учрежденным с момента регистрации Устава ТОС администрацией муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области. Регистрация уставов ТОС в администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области носит заявительный характер.

Статья 8. Определение территории для создания ТОС

1. Создание ТОС осуществляется по решению собрания (конференции) граждан, проживающих на соответствующей территории. Инициаторами создания ТОС могут быть: инициативная группа граждан в количестве не менее пяти человек.

2. Инициативная группа граждан муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области письменно обращается в совет депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области с предложением установить границы территории создаваемого ТОС. К заявлению прилагается описание границ территории создаваемого ТОС и протокол собрания инициативной группы по созданию ТОС.

3. Совет депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в тридцатидневный срок принимает решение об установлении границ территории создаваемого ТОС в соответствии с предложением инициативной группы (либо в ином обоснованном и согласованном с инициаторами создания ТОС варианте, и доводит в письменном виде принятое решение до инициаторов создания ТОС).

4. После принятия советом депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области решения об установлении границ создаваемого ТОС, инициативная группа граждан (глава муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области) вправе приступить к организации проведения учредительного собрания (конференции) граждан по созданию ТОС.

Статья 9. Порядок организации и проведения собрания (конференции) граждан по организации ТОС

1. Создание ТОС осуществляется на учредительном собрании (конференции) граждан, постоянно проживающих на территории образуемого ТОС.

2. Организацию учредительного собрания (конференции) осуществляет инициативная группа граждан численностью не менее трех человек, постоянно проживающих на соответствующей территории, или администрация муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. В зависимости от числа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории образуемого ТОС, проводится собрание или конференция граждан.

При численности жителей, проживающих на данной территории менее 300 человек - проводится собрание граждан, при численности жителей более 300 человек – конференция граждан.

4. Организаторы учредительного собрания (конференции):

- составляют порядок организации и проведения учредительного собрания (конференции);

- не менее чем за две недели до проведения учредительного собрания (конференции) извещают граждан о дате, месте и времени проведения учредительного собрания (конференции);

- в случае проведения учредительной конференции устанавливают нормы представительства жителей муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области делегатами конференции, организуют выдвижение представителей (делегатов) на учредительную конференцию путем проведения собраний или сбора подписей жителей;

- организуют приглашение на собрание (конференцию) граждан представителей органов местного самоуправления, других заинтересованных лиц;

- готовят проект повестки учредительного собрания (конференции) граждан;

- готовят проект устава создаваемого ТОС, проекты других документов для принятия на собрании (конференции) граждан;

- проводят регистрацию жителей или их представителей, прибывших на собрание (конференцию), и учет мандатов (протоколов собраний жителей или подписных листов по выборам делегатов конференции);

- определяют и уполномочивают своего представителя для открытия и ведения собрания (конференции) до избрания председателя собрания (конференции).

5. Участники собрания (конференции) избирают председателя и секретаря собрания (конференции) и утверждают повестку дня.

Учредительное собрание граждан правомочно, если в нем принимает участие не менее половины граждан создаваемого ТОС, достигших шестнадцатилетнего возраста. Учредительная конференция правомочна, если в ней принимает участие не менее двух третей избранных гражданами делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6. Учредительное собрание (конференция) принимает решение о создании и осуществлении на данной территории ТОС, дает наименование созданному ТОС, определяет цели деятельности и вопросы местного значения, в решении которых намерены принимать участие члены создаваемого ТОС, утверждает Устав ТОС и структуру выборных органов ТОС, избирает выборные органы (уполномоченных лиц) создаваемого ТОС.

Решения учредительного собрания (конференции) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

7. Процедура проведения собрания (конференции) граждан отражается в протоколе, который ведется в свободной форме секретарем собрания (конференции), подписывается председателем и секретарем собрания.

8. Органы местного самоуправления вправе направить для участия в учредительном собрании (конференции) граждан по организации ТОС своих представителей, депутатов Совета депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области с правом совещательного голоса.

Статья 10. Устав ТОС

1. В Уставе ТОС определяются:

- территория, на которой осуществляется ТОС;
- цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;
- структура, порядок формирования и прекращения полномочий, срок полномочий, статус, права и обязанности органов ТОС;

- порядок принятия решений органами ТОС;
- порядок приобретения имущества и формирования финансовых средств ТОС, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- порядок прекращения деятельности ТОС.

По решению собрания (конференции) граждан в Уставе ТОС могут предусматриваться и иные положения, относящиеся к деятельности ТОС, в соответствии с действующим законодательством.

2. Устав ТОС подлежит регистрации администрацией муниципального образования в порядке, предусмотренном статьёй 11 настоящего Положения.

3. Дополнительные требования к содержанию Устава ТОС, кроме изложенных в настоящем Положении, органами местного самоуправления при регистрации Устава ТОС устанавливаться не могут.

4. Изменения и дополнения в Устав ТОС вносятся решением собрания (конференции) участников ТОС.

Статья 11. Порядок регистрации уставов ТОС администрацией муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. В тридцатидневный срок после вступления в силу настоящего Положения руководитель администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области своим распоряжением определяет уполномоченное подразделение администрации и ответственное лицо по регистрации уставов ТОС, ведению реестра ТОС, создаваемого на территориях, ведению реестра органов и уполномоченных лиц ТОС, функционирующих на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Для регистрации Устава ТОС избранный на учредительном собрании (конференции) участников ТОС руководящий орган (уполномоченное лицо) в тридцатидневный срок после проведения собрания (конференции) представляет в уполномоченное подразделение администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области следующие документы:

- заявление о регистрации Устава ТОС на имя руководителя администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, подписанное руководителем избранного на учредительном собрании (конференции) исполнительного органа ТОС (избранным уполномоченным лицом ТОС) либо председателем и секретарем учредительного собрания (конференции) ТОС (в заявлении указываются контактные адреса и телефоны);
- копия решения Совета депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области об установлении границ ТОС;
- протокол учредительного собрания (конференции) участников ТОС, подписанный председателем и секретарем собрания (конференции);
- список участников учредительного собрания (делегатов учредительной конференции) ТОС, подписанный председателем и секретарем собрания (конференции);
- два экземпляра представляемого на регистрацию Устава ТОС, принятого учредительным собранием (конференцией) участников ТОС; экземпляры Устава ТОС должны быть прошнурованы, пронумерованы, подписаны председателем и секретарем учредительного собрания (конференции), руководителем избранного органа ТОС (избранным уполномоченным лицом ТОС);
- сведения о членах, сформированных (избранных) руководящих и контрольных органов ТОС (уполномоченных лиц ТОС): фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, отметка о согласии быть избранным в орган ТОС (личная запись «согласен» и подпись). Указанные сведения должны быть заверены председателем и секретарем учредительного собрания (конференции) ТОС. Указанные сведения могут содержаться в протоколе учредительного собрания (конференции) либо оформляются отдельным документом (заверяются председателем и секретарем учредительного собрания (конференции) участников ТОС).

3. Уполномоченное подразделение администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в пятидневный срок проводит предварительное рассмотрение документов и принимает их к рассмотрению руководителем администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. Решение о регистрации Устава ТОС принимается в тридцатидневный срок с момента представления в администрацию (принятия) к рассмотрению руководителем администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (уполномоченного лица) указанных документов и оформляется распоряжением руководителя администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области; в письменном виде доводится до исполнителя распоряжения органа (уполномоченного лица) учрежденного ТОС.

5. В случае несоответствия представленных в администрацию документов требованиям настоящего Положения либо несоответствия представленного на регистрацию Устава ТОС действующему федеральному законодательству, законодательству Ленинградской области, Уставу муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, правовым актам органов местного самоуправления, настоящему Положению, соответствующие документы направляются на доработку.

6. В случае повторного представления документов, не соответствующих требованиям пункта 5 настоящей статьи, уполномоченное подразделение администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области отказывает заявителям в регистрации Устава ТОС.

Мотивированный отказ в регистрации Устава ТОС оформляется распоряжением руководителя администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и направляется в письменном виде заявителям.

Отказ в регистрации Устава ТОС может быть обжалован в судебном порядке.

7. Регистрация изменений в Устав ТОС осуществляется в порядке, установленном настоящей статьёй для регистрации Устава ТОС.

Глава 3. Организационные основы ТОС

Статья 12. Структура органов ТОС

Структуру органов ТОС в соответствии с его Уставом составляют:

- собрание (конференция) участников ТОС - высший орган ТОС;
- исполнительный орган ТОС - Совет ТОС, - избирается собранием (конференцией) участников ТОС;
- председатель исполнительного органа ТОС (председатель ТОС) - избирается собранием (конференцией) участников ТОС, либо исполнительным органом ТОС, либо нанимается на конкурсной основе по контракту;
- контрольно-ревизионный орган (Контрольно-ревизионная комиссия либо ревизор) ТОС - избирается собранием (конференцией) участников ТОС;
- иные органы ТОС.

Статья 13. Собрание (конференция) участников ТОС

1. Высшим органом ТОС является общее собрание (конференция) участников ТОС.

2. Собрание (конференция) может созываться органами местного самоуправления, органами ТОС или инициативными группами участников ТОС.

Собрание (конференция) участников ТОС созывается в плановом порядке либо по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3. Порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан, полномочия собрания (конференции) определяется Положением о собраниях и конференции граждан муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным Советом депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, настоящим Положением, Уставом ТОС.

4. В случае созыва собрания (конференции) инициативной группой граждан ее численность не может быть меньше 10% участников ТОС. Собрание (конференция) граждан, созданное инициативной группой, проводится не позднее 30 дней после письменного обращения инициативной группы в исполнительный орган ТОС (к уполномоченному лицу ТОС).

5. В работе собрания (конференции) могут принимать участие граждане муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, достигшие 16-летнего возраста. Граждане Российской Федерации, не проживающие на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, но имеющие на территории ТОС недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собраний (конференций) с правом совещательного голоса.

6. Собрание правомочно, если в нем принимает участие не менее половины участников ТОС. Конференция правомочна, если в ней принимает участие не менее 2/3 полномочных представителей (делегатов), избранных участниками ТОС на собраниях либо с помощью подписных листов.

7. За 10 дней до дня проведения собрания (конференции) ее организаторы в обязательном порядке уведомляют: участников ТОС (избранных делегатов), администрацию муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, других заинтересованных лиц и приглашенных.

8. К компетенции собрания (конференции) граждан-членов ТОС относятся следующие вопросы:

- решение об организации или прекращении деятельности ТОС;
- принятие Устава ТОС, внесение изменений и дополнений в Устав ТОС;
- утверждение структуры, статуса и наименования органов ТОС;
- выборы органов ТОС, заслушивание и утверждение отчетов об их деятельности;

- внесение изменений в состав органов ТОС;

- утверждение планов, программ деятельности и развития ТОС, утверждение отчетов об их исполнении;

- утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета об их исполнении;

- принятие решений о создании инициативных групп граждан для внесения проектов правовых актов в органы местного самоуправления в порядке правотворческой инициативы;

- досрочное прекращение деятельности ТОС, а также отзыв отдельных членов органов ТОС либо уполномоченных лиц ТОС;
- решение других вопросов, затрагивающих интересы участников ТОС и не противоречащих действующему законодательству.

9. При проведении собрания (конференции) избираются председатель и секретарь собрания (конференции).

Решения собраний (конференций) принимаются большинством голосов присутствующих граждан-членов ТОС (делегатов конференции), оформляются протоколом; в течение 10 дней доводятся до сведения участников ТОС и органов местного самоуправления.

10. Решения собраний (конференций) участников ТОС для органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан, а также решения органов ТОС, затрагивающие имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций, носят рекомендательный характер.

11. Решения собраний (конференций) участников ТОС, решения органов ТОС, не соответствующие действующему законодательству, муниципальным правовым актам, могут быть отменены в судебном порядке.

Статья 14. Особенности проведения конференции граждан

1. При численности жителей территории ТОС более 300 человек проводится конференция граждан.

2. Конференция граждан правомочна, если в ней принимает участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан (либо по опросным листам) делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Статья 15. Исполнительный орган ТОС, председатель ТОС

1. Для организации и непосредственной реализации функций, предусмотренных Уставом ТОС, собрание (конференция) граждан избирает подотчетные собранию (конференции) органы ТОС - исполнительный орган ТОС (Совет ТОС, Комитет ТОС, иное (далее - орган ТОС)) и контрольно-ревизионную комиссию (ревизора) ТОС (далее - Комиссия ТОС, Комиссия).

При числе жителей, проживающих на территории ТОС, менее 300 человек вместо органов ТОС могут быть избраны уполномоченные выборные лица ТОС (далее - уполномоченные ТОС).

2. Избрание состава органов ТОС (уполномоченных ТОС) проводится открытым голосованием простым большинством голосов от числа граждан, присутствующих на собрании, либо большинством в две трети голосов от числа делегатов, присутствующих на конференции.

3. Формы работы органов ТОС, порядок принятия ими решений устанавливаются территориальным общественным самоуправлением самостоятельно и отражаются в его уставе.

4. Исполнительный орган ТОС является коллегиальным органом, обеспечивающим организационно-распорядительные функции по реализации инициатив участников ТОС, выполнению решений собраний (конференций) участников ТОС, а также участие граждан в решении вопросов местного значения.

5. Исполнительный орган ТОС подготовлен общему собранию (конференции) участников ТОС, формируется и действует в соответствии с Уставом ТОС.

6. Члены исполнительного органа ТОС, уполномоченные ТОС могут принимать участие в деятельности органов местного самоуправления по вопросам, затрагивающим интересы граждан соответствующей территории, с правом совещательного голоса.

7. Исполнительный орган ТОС вправе выступать инициатором создания инициативной группы жителей муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по внесению проектов муниципальных правовых актов в порядке правотворческой инициативы.

Порядок внесения и рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются Положением о правотворческой инициативе граждан муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

8. Руководителем исполнительного органа ТОС является его председатель, избранный непосредственно на собрании (конференции) участников ТОС, либо членами исполнительного органа ТОС из его состава, либо нанятый по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности, со сроком полномочий, определяемым Уставом ТОС.

Председатель органа ТОС представляет интересы населения, проживающего на территории ТОС, обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан.

Условия контракта для председателя органа ТОС утверждаются решением собрания (конференции) участников ТОС.

9. Во исполнение возложенных Уставом ТОС задач председатель исполнительного органа ТОС:

- представляет интересы ТОС в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, независимо от их форм собственности, гражданам;
- организует деятельность исполнительного органа ТОС, ведет его заседания;
- организует подготовку и проведение собраний (конференций) участников ТОС;
- работает во взаимодействии с органами местного самоуправления, информирует их о деятельности ТОС, о положении дел на территории ТОС;
- обеспечивает контроль за соблюдением правил благоустройства и санитарного содержания территории ТОС;
- информирует органы санитарного надзора о выявленных нарушениях правил благоустройства и санитарного содержания на территории ТОС с целью последующего составления административных протоколов в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивает организацию выборов членов исполнительного органа ТОС взамен выбывших;
- подписывает решения, протоколы заседаний и другие документы исполнительного органа ТОС;
- решает иные вопросы, порученные ему собранием (конференцией) участников ТОС, органами местного самоуправления (по согласованию).

10. Полномочия председателя и членов исполнительного органа ТОС досрочно прекращаются в случае:

- подачи личного заявления о досрочном прекращении полномочий;
- выбытия на постоянное место жительства за пределы соответствующей территории;
- смерти;
- решения общего собрания (конференции) граждан;
- вступления в силу приговора суда в отношении председателя, члена исполнительного органа ТОС;
- по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о труде (если полномочия осуществляются на постоянной контрактной основе).

Выборы новых членов, председателя исполнительного органа ТОС производятся не позднее одного месяца со дня прекращения полномочий выбывших лиц.

11. В случае досрочного прекращения полномочий председателя, заместитель председателя или один из членов исполнительного органа ТОС исполняет обязанности председателя до избрания нового председателя исполнительного органа ТОС.

На исполняющего обязанности председателя исполнительного органа ТОС распространяются права, обязанности и ответственность председателя исполнительного органа ТОС, определенные Уставом ТОС и настоящим Положением.

Статья 16. Контрольно-ревизионный орган ТОС

1. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) ТОС создается для содействия и контроля финансово-хозяйственной деятельности ТОС. Комиссия подотчетна только собранию (конференции) участников ТОС.

2. Комиссия осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности исполнительного органа ТОС (уполномоченных ТОС) по итогам работы за год (в обязательном порядке), а также в любое время по поручению собрания (конференции) участников ТОС либо по собственной инициативе.

3. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности исполнительного органа ТОС комиссией могут привлекаться сторонние эксперты и аудиторские организации.

4. Деятельность комиссии, ее права и обязанности регламентируются Уставом ТОС.

5. Члены комиссии не могут являться членами исполнительного органа ТОС, уполномоченными ТОС.

6. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности ТОС проводится не реже одного раза в год, результаты проверки и отчетов комиссии доводятся до членов ТОС и утверждаются на общем собрании (конференции) участников ТОС.

Статья 17. Общественные объединения органов ТОС

1. В целях обмена информацией и опытом работы, объединения усилий и проведения согласованной политики по развитию и защите прав ТОС органы ТОС могут создавать общественные объединения ТОС (союзы, ассоциации, иные), действующие на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, принимать участие в работе городских, региональных и общероссийских общественных объединений.

2. Решение об участии органов ТОС в создании и работе общественных объединений подлежит рассмотрению и утверждению на собрании (конференции) участников ТОС.

Статья 18. Взаимодействие органов ТОС с органами местного самоуправления

1. Органы ТОС осуществляют свою деятельность во взаимодействии с органами и должностными лицами местного самоуправления в целях развития ТОС и совместного решения вопросов местного значения на основе принципов социального партнерства.

2. Правовые отношения органов ТОС с органами местного самоуправления строятся на основе заключаемых договоров и соглашений.

Договоры заключаются на выполнение части полномочий органов местного самоуправления, передаваемых отдельным органам ТОС, группе органов ТОС или всем органам ТОС на установленный срок или без установления срока, а также на осуществление работ и предоставление услуг. В договоре должны быть указаны объемы и сроки выполнения переданных полномочий, работ и услуг, порядок финансирования, условия выделения имущества, обязательства сторон.

Порядок подготовки и заключения договоров и соглашений, выделения и использования необходимых средств из местного бюджета, предусмотренных договорами и соглашениями, контроля за расходованием выделенных средств определяется решением Совета депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всево-

ложского муниципального района Ленинградской области.

3. Органы местного самоуправления обеспечивают участие представителей органов ТОС при рассмотрении и принятии решений по вопросам, связанным с развитием территорий, на которых действует ТОС, по вопросам функционирования и развития ТОС, соблюдения прав граждан и органов ТОС.

4. В целях организационного оформления взаимодействия органов местного самоуправления и органов ТОС, проведения согласованной политики развития местного самоуправления и ТОС органы местного самоуправления могут создавать совещательные, консультативные и экспертные формирования (советы, комитеты, рабочие группы и др.) с участием органов ТОС.

5. В целях оказания организационного содействия становлению и развитию ТОС уполномоченные органы местного самоуправления участвуют в учредительных и текущих мероприятиях ТОС, оказывают организационную и методическую помощь органам ТОС, разрабатывают примерные (типовые) проекты учредительных и рабочих документов ТОС (уставы, положения, регламенты, должностные инструкции, протоколы, планы, сметы, договоры и др.), организуют учебу активных участников ТОС, общественные слушания по проблемам функционирования и развития ТОС и т.д.

Глава 4. Экономическая основа ТОС

Статья 19. Собственность ТОС

1. ТОС вправе иметь в собственности денежные средства и имущество, передаваемое органами местного самоуправления, иными субъектами, а также имущество, создаваемое или приобретаемое за счет собственных средств в соответствии с Уставом ТОС.

2. Источниками формирования имущества ТОС являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- передача на договорной основе муниципальной собственности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3. Порядок отчуждения собственности ТОС, объем и условия осуществления правомочий собственника уполномоченным органом ТОС устанавливаются в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, Уставом ТОС.

Статья 20. Финансовые ресурсы ТОС

Финансовые ресурсы ТОС состоят из собственных средств, отчислений от добровольных взносов и пожертвований предприятий, учреждений, организаций, граждан, а также из средств местного бюджета, передаваемых органам ТОС для осуществления на договорных условиях части полномочий органов местного самоуправления, из других не запрещенных законом поступлений.

Глава 5. Гарантии и ответственность ТОС

Статья 21. Гарантии деятельности ТОС

1. Органы местного самоуправления предоставляют органам ТОС необходимую информацию для создания, функционирования и развития ТОС.

2. Органы местного самоуправления содействуют становлению и развитию ТОС на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области с использованием организационного потенциала и финансовых возможностей местного самоуправления.

Статья 22. Ответственность ТОС и его органов перед государством и перед органами местного самоуправления

Органы и выборные лица ТОС несут ответственность за соблюдение действующего законодательства, Устава муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, настоящей Положения, иных правовых актов органов местного самоуправления, Устава ТОС, за неисполнение или ненадлежащее исполнение заключенных договоров и соглашений.

Статья 23. Ответственность органов ТОС перед гражданами

1. Ответственность органов и выборных лиц ТОС перед гражданами наступает в случае нарушения ими действующего законодательства, настоящей Положения, Устава ТОС, либо утраты этими органами, выборными лицами доверия со стороны граждан.

2. Основания и виды ответственности органов и уполномоченных ТОС определяются Уставом ТОС.

3. Органы ТОС отчитываются о своей деятельности не реже одного раза в год на собраниях (конференциях) участников ТОС.

Статья 24. Контроль за деятельностью ТОС

1. Участники ТОС вправе получать в полном объеме информацию о деятельности органов и уполномоченных лиц ТОС, участвовать в принятии решений по результатам отчетов органов и уполномоченных лиц ТОС о своей деятельности.

2. Органы местного самоуправления вправе устанавливать условия и порядок осуществления контроля за реализацией органами ТОС переданных им полномочий и расходованием финансовых средств, переданных органам ТОС для исполнения указанных полномочий.

3. Органы местного самоуправления вправе анализировать организационную и финансово-хозяйственную деятельность органов ТОС, публично обсуждать результаты такого анализа.

Глава 6. Заключительные положения

Статья 25. Прекращение деятельности ТОС

1. Деятельность ТОС прекращается в соответствии с действующим законодательством:

- на основании решения общего собрания (конференции) участников ТОС;
 - на основании решения суда в случае нарушения требований действующего законодательства.
2. При ликвидации ТОС бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе ТОС, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления, переходят в состав муниципальной собственности.
3. Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные Уставом ТОС, либо на цели, определяемые решением собрания (конференции) граждан о ликвидации ТОС, а в спорных случаях – в порядке, определенном решением суда.

Решения об исполнении оставшихся финансовых средств и имущества ликвидированного ТОС обнародуются.

С приложением к решению можно ознакомиться по ссылке в сети Интернет: <https://agalatovo.rf/index.php/sovets-deputatov/resheniya/resheniya-2024-goda/9764-reshenie-25-ot-12-04-2024-ob-utverzhdenii-polozheniya-o-territorialnom-obshchestvennom-samoupravlenii-v-munitsipalnom-obrazovanii-agalatovskoe-selskoe-poselenie-vsevolozhskogo-munitsipalnogo-raiona-leningradskoj-oblasti>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АГАЛАТОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

5-го созыва

РЕШЕНИЕ

д. Агалатово

12.04.2024

№ 28

Об утверждении Порядка выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 16.02.2024 № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области совет депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Порядок выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу с 1 января 2025 года:

- решение совета депутатов МО «Агалатовское сельское поселение» от 06.03.2018 № 1 «Об организации участия населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территории административного центра»;
- решение совета депутатов МО «Агалатовское сельское поселение» от 15.03.2019 № 8 «Об организации деятельности старост сельских населенных пунктов и участия населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий МО «Агалатовское сельское поселение».

3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Агалатовские вести» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет agalatovo.rf.

4. Контроль за исполнением Положения возложить на главу муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования

А.В. Васютин

Приложение к решению совета депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 12.04. 2024 № 28

Порядок выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

(далее – муниципальное образование).

1.2. Положения настоящего Порядка применяются в отношении инициативных проектов, выдвигаемых территориальными общественными самоуправлениями, старостами сельских населенных пунктов, общественными советами частей территории муниципального образования для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области.

1.3. Понятия, используемые в настоящем областном законе, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

1.4. Целью реализации инициативных проектов является активизация участия жителей муниципального образования в определении приоритетов расходования средств местного бюджета и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения и (или) иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления в муниципальном образовании.

2. Инициаторы проектов

2.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2.2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить (далее также – инициаторы проекта):

- органы территориального общественного самоуправления муниципального образования;
- староста сельского населенного пункта;
- общественный совет части территории муниципального образования.

3. Территориальные общественные самоуправления.

3.1. Деятельность территориальных общественных самоуправлений на территории муниципального образования осуществляется в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 12.04.2024 № 25.

4. Полномочия, права, гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта

4.1. Староста сельского населенного пункта исполняет свои полномочия на безвозмездной основе.

4.2. В дополнение к полномочиям, предусмотренным частью 6 статьи 27¹ Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) содействует в реализации прав и законных интересов жителей сельского населенного пункта, в том числе посредством направления обращений, заявлений и других документов в органы местного самоуправления, органы государственной власти, руководителям предприятий, организаций, учреждений по вопросам, затрагивающим интересы жителей сельского населенного пункта;

2) организует участие жителей сельского населенного пункта в выполнении на добровольной основе социально значимых для поселения работ, если органом местного самоуправления принято решение о привлечении жителей к выполнению таких работ;

3) оказывает содействие органам местного самоуправления в организации и проведении культурных, спортивных и иных досуговых мероприятий для жителей сельского населенного пункта;

4) оказывает содействие органам местного самоуправления по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах сельского населенного пункта;

5) оказывает содействие органам местного самоуправления по вопросам поддержки граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка;

6) оказывает содействие органам местного самоуправления по вовлечению жителей сельского населенного пункта к участию в мероприятиях по реализации инициативных проектов;

7) взаимодействует с органами территориального общественного самоуправления, действующими в границах сельского населенного пункта, в целях осуществления инициативных проектов;

8) исполняет полномочия члена общественного совета в случае избрания его в состав общественного совета;

9) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и (или) решением совета депутатов муниципального образования.

4.3. Органы местного самоуправления муниципального образования осуществляют контроль за соответствием деятельности старосты сельского населенного пункта законодательству Российской Федерации, законодательству Ленинградской области и муниципальным правовым актам посредством запроса информации о деятельности старосты.

4.4. Староста сельского населенного пункта ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) перед жителями сельского населенного пункта в порядке, установленном решением совета депутатов от 28.04.2023 № 45 «Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан или конференции граждан в муниципальном образовании «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов».

Работа старосты признается участниками собрания (конференции) удовлетворительной либо неудовлетворительной.

В случае признания работы старосты неудовлетворительной участники собрания (конференции) вправе инициировать сход граждан по вопросу досрочного прекращения полномочий деятельности старосты в порядке, установленном решением совета депутатов от 15.03.2019 № 9 «Об утверждении Положения о порядке проведения схода граждан части территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

4.5. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению совета депутатов муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Староста сельского населенного пункта имеет удостоверение, действующее в течение срока его полномочий. Удостоверение старосты подписывается главой муниципального образования.

Форма удостоверения, порядок выдачи, учета и замены удостоверения старосты сельского населенного пункта установлены согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Общественные советы

5.1. Границы части территории муниципального образования, на которой осуществляет деятельность общественный совет, установлены согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5.2. Общественный совет избирается (переизбирается) на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования с численностью жителей не менее 50 человек в порядке, предусмотренном решением совета депутатов от 28.04.2023 № 45 «Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан или конференции граждан в муниципальном образовании «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов».

5.3. Собрание (конференция) граждан части территории муниципального образования может проводиться с участием главы муниципального образования или депутата совета депутатов муниципального образования, уполномоченного правовым актом главы муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования, главы администрации муниципального образования или муниципального служащего администрации муниципального образования, уполномоченного правовым актом администрации муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования.

5.4. Кандидатуры в состав общественного совета (из числа лиц, обладающих активным избирательным правом, проживающих на части территории муниципального образования либо имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на части территории муниципального образования) могут быть выдвинуты: населением части территории муниципального образования, на которой избирается общественный совет;

по предложению органа территориального общественного самоуправления, действующего на соответствующей части территории муниципального образования;

по предложению органа местного самоуправления;

путем самовыдвижения.

5.5. По предложению совета депутатов муниципального образования в состав общественного совета может быть выдвинут староста сельского населенного пункта, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет.

5.6. Членом общественного совета не может быть избрано лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5.7. Для ведения собрания (конференции) граждан избирается председатель и секретарь.

5.8. Голосование проводится по каждой кандидатуре отдельно.

Решение принимается простым большинством голосов от присутствующих на собрании (конференции) граждан. Решение собрания (конференции) граждан оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

5.9. Общественный совет избирается на срок 5 лет.

5.10. Количество членов общественного совета должно составлять три человека.

5.11. Общественный совет избирает из своего состава председателя открытым голосованием большинством голосов избранных членов общественного совета.

5.12. Председатель и (или) члены общественного совета исполняют свои полномочия на безвозмездной основе.

Администрацией муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем и (или) членами общественного совета своих полномочий, в порядке и размере, установленных муниципальным правовым актом муниципального образования.

5.13. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования.

Форма удостоверения, порядок выдачи, учета и замены удостоверения председателя установлены согласно при-

ложению 4 к настоящему Порядку.

5.14. Досрочное прекращение полномочий члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования, в случаях:

- 1) сложения полномочий члена общественного совета на основании личного заявления;
- 2) неисполнения два и более раза без уважительной причины полномочий члена общественного совета;
- 3) переезда на постоянное место жительства за пределы части территории муниципального образования, на которой осуществляется его деятельность;
- 4) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена общественного совета;
- 5) смерти;
- 6) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 7) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

5.15. В случае если членом общественного совета является староста сельского населенного пункта, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет, его полномочия как члена общественного совета, помимо оснований, предусмотренных частью 13 настоящей статьи, прекращаются досрочно при истечении срока полномочий старосты в случаях, предусмотренных абзацем вторым части 5 статьи 27¹ Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».

5.16. В случае досрочного прекращения полномочий члена общественного совета избрание нового члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования, с учетом требований частей 5, 6 и 7 статьи 5 областного закона от 16.02.2024 № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области».

5.17. Основания досрочного прекращения полномочий общественного совета, порядок его переизбрания определяются решением совета депутатов муниципального образования.

5.18. В случае призыва члена общественного совета на военную службу, направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу, призыва на военную службу по мобилизации или заключения в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракта о прохождении военной службы (далее – военная служба) либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и при отсутствии оснований для прекращения полномочий члена общественного совета, предусмотренных пунктами 1 – 3, 8 части 13, частью 14 статьи 5 областного закона от 16.02.2024 № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области», деятельность члена общественного совета приостанавливается на период прохождения военной службы либо оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Деятельность члена общественного совета в период прохождения им военной службы либо оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, прекращается только в случае истечения срока полномочий деятельности общественного совета или досрочного прекращения полномочий общественного совета, а также в случаях, предусмотренных частью 14 статьи 5 областного закона от 16.02.2024 № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области».

Если приостановление деятельности члена общественного совета в связи с отбытием его на военную службу либо на оказание добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, влечет за собой нарушение требований части 9 настоящей статьи, то в таком случае деятельность общественного совета приостанавливается до момента избрания временного члена общественного совета на период прохождения основным членом общественного совета военной службы либо оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

5.19. Общественный совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) граждан, проводимом (проводимой) на части территории муниципального образования.

5.20. Деятельность общественных советов, их полномочия направлены на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части.

Направления деятельности общественного совета:

- 1) содействие Администрации в подготовке и проведении собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования для выдвижения и отбора инициативных проектов, информировании граждан о проведении собраний (конференций), а также определения вида вклада граждан в реализацию инициативных проектов;
- 2) содействие в оформлении финансового, трудового, материально-технического участия граждан и юридических лиц в реализации инициативных проектов;
- 3) содействие в осуществлении фото- и(или) видеосъемки проведения собраний граждан части территории муниципального образования и заседаний общественных советов или заседаний общественных советов с участием населения части территории муниципального образования, осуществляющей с соблюдением положений статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- 4) обеспечение подготовки документов для направления инициативных проектов в Администрацию муниципального образования для отбора в целях включения инициативных проектов в муниципальную программу (подпрограмму);
- 5) информирование граждан о ходе реализации инициативных проектов, включенных в муниципальную программу, на всех стадиях;
- 6) участие в мониторинге качества выполняемых работ по реализации инициативных проектов, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);
- 7) участие в приемке работ и обеспечении сохранности результатов реализации инициативных проектов;
- 8) информирование Администрации о проблемных вопросах реализации инициативных проектов (нарушение сроков при выполнении работ, некачественное исполнение и др.);
- 9) привлечение жителей части территории к решению вопросов местного значения, исходя из интересов населения;
- 10) взаимодействие с жителями части территории с целью выявления наиболее актуальных проблем в сфере благоустройства и иных вопросов местного значения.

5.21. Председатель общественного совета:

- 1) участвует в заседаниях Совета депутатов при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы граждан, на части территории муниципального образования, где осуществляет свою деятельность общественный совет (далее – подведомственная территория);
- 2) по приглашению Администрации участвует в приемке работ по реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);
- 3) обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления муниципального образования, к руководителю предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих на подведомственной территории.

6. Порядок выдвижения инициативных проектов

6.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

6.2. Инициативный проект составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование инициативного проекта;
 - 2) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;
 - 3) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
 - 4) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
 - 5) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
 - 6) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
 - 7) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
 - 8) указание на объем средств местного бюджета на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
 - 9) указание на объем средств областного бюджета на реализацию инициативного проекта;
 - 10) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект;
 - 11) согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициативной группы) по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;
- К инициативному проекту по решению инициаторов(а) проекта могут прилагаться графические и (или) табличные материалы, сметные расчеты, коммерческие предложения.

6.3. Инициативные проекты могут реализовываться на части территории муниципального образования в пределах:

- 1) границ территории населенного пункта муниципального образования, в котором осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- 2) границ части территории муниципального образования, на которой осуществляет деятельность общественный совет;

ГАЗЕТА "АГАЛАТОВСКИЕ ВЕСТИ"

Учредитель: Администрация МО «Агалатовское сельское поселение», АМУ «Агалатовские вести».

Адрес редакции и издателя: 188653, д. Агалатово,

Всеволожский район, военный городок, д. 158.

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО.

Email: gazeta.agalatovo@yandex.ru.

Издатель: АМУ "Агалатовские вести".

Адрес: 188653, д. Агалатово,

Всеволожский район, военный городок, д. 158.

Гл. редактор: С.А. КУЦОКОНЬ.

Тел. 8 (81370) 58-176.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области



3) сельский населенный пункт муниципального образования, в котором осуществляет деятельность староста.

7. Порядок обсуждения инициативных проектов

7.1. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального образования подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросу осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

7.2. Собрание, конференция проводятся по инициативе жителей муниципального образования.

7.3. Инициатором проведения собраний, конференций от имени населения муниципального образования может выступать совет территориального общественного самоуправления, общественный совет части территории муниципального образования, староста сельского населенного пункта.

7.4. Администрация муниципального образования оказывает содействие инициаторам проведения собраний.

7.5. Поддержка инициативного проекта оформляется протоколом собрания выдвижения инициативного проекта, согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании граждан.

7.6. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию муниципального образования прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

8. Порядок внесения инициативных проектов

8.1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путем направления в администрацию муниципального образования инициативного проекта с приложением следующих документов:

1) расчет и обоснование расходов на реализацию инициативного проекта (смета, коммерческие предложения, иные подтверждающие документы);

2) гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательство по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

3) документ, подтверждающий факт поддержки инициативного проекта населением (протокол собрания или конференции граждан, с приложением списка участников собрания или конференции);

8.2. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию муниципального образования подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального образования и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию муниципального образования своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 (пяти) рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

8.3. Днем внесения инициативного проекта считается день его поступления в администрацию муниципального образования.

9. Порядок рассмотрения инициативных проектов

9.1. Инициативный проект, внесенный в администрацию муниципального образования, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 (тридцати) дней со дня его внесения.

9.2. Администрация осуществляет подготовку заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации соответствующего инициативного проекта (далее – заключение).

9.3. Администрация муниципального образования по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и направить инициативный проект для участия в отборе для включения в муниципальную программу (подпрограмму) в соответствии с Порядком включения инициативных проектов в муниципальную программу (подпрограмму), утвержденным нормативным правовым актом администрации муниципального образования, с целью включения инициативного проекта в заявку муниципального образования на участие в региональном конкурсном отборе;

2) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

3) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

9.4. Администрация муниципального образования принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Уставу муниципального образования и иным нормативным правовым актам муниципального образования;
- 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;
- 4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
- 5) отсутствие средств областного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта;
- 6) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

9.5. Администрация муниципального образования вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 6 пункта 9.4 настоящей Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9.6. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией муниципального образования в течение 10 (десяти) дней со дня принятия решения, указанного в пункте 9.3 настоящей Порядка, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Порядок реализации инициативных проектов

10.1. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях софинансирования за счет следующих источников:

- средства областного бюджета Ленинградской области;
- средства бюджета муниципального образования;
- инициативные платежи в объеме, предусмотренном инициативным проектом;
- добровольное имущественное и (или) трудовое участие в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлеченными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом.

10.2. Инициаторы проекта вправе осуществлять контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

10.3. Информация о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10.4. Отчет администрации муниципального образования об итогах реализации инициативного проекта подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

С приложением к решению можно ознакомиться по ссылке в сети Интернет: <https://agalatovo.rf/index.php/soviet-deputatov/resheniya/resheniya-2024-goda/9766-reshenie-28-ot-12-04-2024-ob-utverzhenii-poryadka-vydizheniya-rassmotreniya-i-realizatsii-itsiativnykh-proektov-v-tselnykh-soedestviyakh-uchastiyu-naseleniya-v-osushchestvlenii-mestnogo-samoupravleniya-na-territorii-munitsipalnom-obrazovanii-agalatovskoe-selskoe-poselenie-velozhskogo-munitsipalnogo-rajona-leningskoy-oblasti>

28.02.2019 г.

Генеральному директору

ООО «Управляющая Компания Сервис Агалатово»

УВЕДОМЛЕНИЕ

В связи с наличием задолженности, превышающей два месяца, за поставленные коммунальные ресурсы (холодное водоснабжение и водоотведение) по договорам № 161/К/2017 от 01.01.2017 и № 160/ХВ/2017 от 01.01.2017, заключенным между ООО «Водно-коммунальное хозяйство» и ООО «Управляющая Компания Сервис Агалатово», руководствуясь частью 2 ст. 157.2 ЖК РФ, уведомляю Вас об одностороннем отказе от исполнения договоров ресурсоснабжения (холодного водоснабжения и водоотведения) № 161/К/2017 от 01.01.2017 и № 160/ХВ/2017 от 01.01.2017 с 01.03.2019 с 01 марта 2019 года.

Директор _____ В.С. Сергеев

от 05 апреля 2010 г.

Номер регистрационного свидетельства

ПН №ТУ 78-00542.

Газета отпечатана в типографии ООО «Типографский

комплекс «Девиз», 190020, г. Санкт-Петербург, Вн. тер.

г. МО Екатеринбургский, наб. Обводного канала, д. 138,

к.1, литера В, пом. 4-Н-6-часть, ком. 311-часть.

Тираж 1000 экз. Заказ № ДВ-00001408

Подписано в печать 22.04.2024 г.: по графику - 16.00, фактически - 16.00. Дата выхода в свет 23.04.2024 г.

За содержание рекламы редакция ответственности не несет.

При перепечатке материалов ссылка на нашу газету обязательна.